

СОГЛАШЕНИЕ

о порядке и условиях предоставления субсидии муниципальному бюджетному (автономному) учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

г. Новоалтайск

«11» сентября 2016 г.

В соответствии с Положением об условиях, порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений города Новоалтайска, утвержденным постановлением Администрации города от 20.06.2011 № 1096 Комитет по образованию Администрации города Новоалтайска

(наименование органа администрации города, осуществляющего

функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного (автономного) учреждения)

(далее – Учредитель) в лице руководителя Мосинцевой Марины Викторовны,
(Ф.И.О.)

действующего на основании Положения о комитете, утвержденного решением НГСД Алтайского края от 21.10.2014 № 70 "Об утверждении Положения о комитете по образованию Администрации г. Новоалтайска в новой редакции",

(наименование, дата, номер правового акта)

с одной стороны, и муниципальное бюджетное (автономное) учреждение (далее - Учреждение) муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 10 города Новоалтайска Алтайского края»

(наименование муниципального бюджетного (автономного) учреждения)

в лице руководителя Бажовой Светланы Петровны,
(Ф.И.О.)

действующего на основании Устава,

(наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание).

1.2. Субсидии на выполнение муниципального задания предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа на соответствующие цели.

1.3. Стороны настоящего Соглашения признают, что субсидия включает в себя в том числе и расходы по выплате заработной платы, расходы по оплате коммунальных платежей и обязательные платежи в бюджетную систему Российской Федерации.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставлять Учреждению в 2016 году субсидию в размере, определенном в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения, начиная с начала очередного финансового года, не ранее утверждения муниципального задания.

2.1.2. Осуществлять перечисление субсидии в установленном порядке на счет территориального органа Федерального казначейства по месту открытия Учреждению лицевого счета.

2.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.1.4. Уменьшать размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии в течение срока выполнения муниципального задания при соответствующем уменьшении муниципального задания Учреждения.

2.1.5. Уменьшать размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии или требовать возврата средств при невыполнении Учреждением показателей объема и (или) качества муниципальных услуг (работ) муниципального задания.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Вносить предложения об уточнении и дополнении Соглашения.

2.2.2. Осуществлять текущий мониторинг и контроль за выполнением Учреждением муниципального задания.

2.2.3. Увеличивать размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии в течение срока выполнения муниципального задания в случае увеличения муниципального задания и (или) размера нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (работ) и содержание имущества.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование субсидии исключительно в целях выполнения муниципального задания в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера субсидии.

2.3.3. Осуществлять возврат в бюджет городского округа средств субсидии в случае невыполнения муниципального задания в порядке и сроки, установленные пунктом 4.1 настоящего Соглашения.

2.3.4. При выполнении муниципального задания своевременно выплачивать заработную плату, производить оплату коммунальных платежей и не допускать образования просроченной кредиторской задолженности по

указанным выплатам, в том числе по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации (приложением к настоящему Соглашению может быть предусмотрен расчет выплаты указанных средств).

2.3.5. Предоставлять отчет о выполнении муниципального задания и использовании средств субсидии в порядке и сроки, установленные Учредителем.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Вносить предложения об уточнении и дополнении Соглашения.

3. Определение размера и периодичность перечисления субсидии, порядок корректировки размера субсидии

3.1. Размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания определяется согласно Положению об условиях, порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений города Новоалтайска.

Размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания по настоящему Соглашению составляет 4963,762 тыс. рублей.

3.2. Перечисление субсидии будет осуществляться при условии представления Учреждением отчета о выполнении муниципального задания в порядке и сроки, установленные Учредителем.

3.3. При невыполнении муниципального задания объем средств субсидии, подлежащих возврату (уменьшению), определяется по формуле:

$$K_c = n_i * Z_{утв V}^i * \left(1 - y^i * \frac{Z_{факт V}^i}{Z_{утв V}^i} - \sum_{j=1}^r x_j^i \frac{Z_{факт Kj}^i}{Z_{утв Kj}^i} \right), \text{ где:}$$

K_c - сумма субсидии, подлежащая возврату (уменьшению) при невыполнении i -й муниципальной услуги (работы);

n_i - нормативные затраты на единицу i -й муниципальной услуги (работы);

$Z_{утв V}^i$ - значение показателя объема i -й муниципальной услуги (работы), утвержденное в муниципальном задании;

$Z_{факт V}^i$ - фактическое значение показателя объема i -й муниципальной услуги (работы) (значение $Z_{факт V}^i$ при расчете по формуле не может быть больше значения $Z_{утв V}^i$);

y^i - коэффициент значимости показателя объема i -й муниципальной услуги, определенный Учредителем;

x_j^i - коэффициент значимости j-го показателя качества i-й муниципальной услуги, определенный Учредителем;

r - количество показателей качества i-й муниципальной услуги, утвержденных в муниципальном задании;

сумма значений коэффициентов значимости u и x равна единице;

$z_{утвKj}^i$ - значение j-го показателя качества i-й муниципальной услуги, утвержденное в муниципальном задании;

$z_{фактKj}^i$ - фактическое значение j-го показателя качества i-й муниципальной услуги (значения $z_{фактK}^i$ при расчете по формуле не могут быть больше значений $z_{утвK}^i$).

4. Порядок возврата Учреждением средств

4.1. Возврат средств в случае, установленном подпунктом 2.3.3 пункта 2.3 настоящего Соглашения, осуществляется Учреждением на основании предписания органа муниципального финансового контроля муниципального образования город Новоалтайск и (или) предложения Учредителя о возврате средств путем перечисления средств бюджета городского округа в течение срока, установленного в предписании (предложении).

4.2. При отказе Учреждения от добровольного возврата субсидии, она взыскивается Учредителем в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

5. Контроль за выполнением муниципального задания и использованием средств субсидии

5.1. Контроль за выполнением муниципального задания и использованием средств субсидии осуществляется в соответствии с Положением об условиях, порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений города Новоалтайска.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Соглашением.

6.2. В случае нарушения Учреждением срока возврата средств субсидии, установленного пунктом 4.1 настоящего Соглашения, на сумму денежных средств, подлежащих возврату, начисляется неустойка в размере 0,5 процентов от суммы несвоевременно возвращенных средств за каждый день просрочки до полного выполнения обязательств по возврату средств.

7. Срок действия Соглашения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «31» декабря 2016.

8. Заключительные положения

8.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

8.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

8.3. В случае неоднократного нарушения Учреждением условий настоящего Соглашения, Учредитель вправе требовать устранения выявленных нарушений, в том числе расторжения настоящего Соглашения в одностороннем порядке.

8.4. Досрочное расторжение настоящего соглашения в одностороннем порядке по требованию Учредителя допускается при условии уведомления об этом Учреждения не менее чем за один календарный месяц.

8.5. В случае прекращения действия настоящего Соглашения (в том числе в случае расторжения Соглашения в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Учреждением принятых по соглашению обязательств), неиспользованные средства субсидии подлежат возврату в бюджет городского округа в порядке, предусмотренном пунктом 4.1 Соглашения.

8.6. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

8.7. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

7. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель: Комитет по образованию
Администрации города Новоалтайска
Место нахождения: г.Новоалтайск,
ул.Гагарина,13

Банковские реквизиты

ИНН 2208005724

БИК 040173001

р/с 40204810500000006800

л/с 05173011940; 03173011940

Руководитель



М.В. Мосинцева

М.П.

Учреждение муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №
10 города Новоалтайска Алтайского края»

Место нахождения: г. Новоалтайск,

ул.Коммунистическая, 4

Банковские реквизиты

ИНН 2208007908

БИК 040173001

р/с 40701810301731006800

л/с 20176U96400, 21176U96400

Руководитель

С.П. Бажова

М.П.